

監理費表

監理団体名

しらかばと協同組合

所在地

埼玉県川口市戸塚東1-7-4 エントラハイツ東川口302号室

責任者役職・氏名

代表理事 玉台浩一

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費(合計額 9人分)	監理費(技能実習生一人当たり)	備考
職業紹介費(※)	人件費	募集及び選抜に要する人件費	0		実費
	交通費	募集及び選抜に要する交通費	0		実費
			0		
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・協議に要する費用	0		実費
		外国の送出機関へ支払う費用	0		実費
	その他	その他(実習実施者との連絡・協議に要する費用)	0		実費
	小計		0	0	
講習費(※)	施設使用料	施設使用料	594,000	66,000	実費
	講師及び通訳への謝金	講師謝金	0		
		通訳謝金	0		
	教材費	教材費	0		
	技能実習生に支給する手当	講習手当	630,000	70,000	協定書参照、入国後講習1ヶ月分、法的保護講習費用3,000円含む、食料費4,400円、食器等1ヶ月代990円を含む
	実習生国内移動費		45,000	5,000	実費
	その他	その他(本邦外講習費)	135,000	15,000	協定書参照、法的保護講習費用3,000円含む
	小計	1,404,000	156,000		
監査指導費	人件費	監査に要する人件費	585,000	65,000	年間4回
		訪問指導に要する人件費	1,755,000	195,000	年間12回(1年目のみ)
	交通費	監査に要する交通費	120,000	40,000	実費、監査4回、実習実施者毎
		訪問指導に要する交通費	360,000	120,000	実費、訪問指導12回、実習実施者毎
	その他	その他(臨時監査、臨時訪問指導に要する交通費)	0		実費、実習実施者毎
		小計	2,820,000	420,000	
その他諸経費	渡航及び帰国費用	技能実習生渡航に要する費用	540,000	60,000	実費
	相談支援費用	相談・支援に要する費用	90,000	10,000	実費
	実習生国内移動費	その他(実習生国内交通費)	90,000	10,000	実費
	送出機関監理費	その他(送出機関監理費)	540,000	60,000	協定書参照、5,000円x12月
	技能実習生総合保険	その他(技能実習生総合保険)	228,060	25,340	実費
	技能実習計画認定申請(1号)	その他(技能実習計画認定申請書作成指導)	35,100	3,900	実費、OTIT申請費用3,900円含む
	技能実習計画認定申請(2号)	その他(技能実習計画認定申請書作成指導)	35,100	3,900	実費、OTIT申請費用3,900円含む
	在留資格認定証明書交付申請	その他(在留資格認定証明書交付申請書作成・申請)	0		実費
	在留資格変更許可申請	その他(在留資格変更許可申請書作成・申請)	36,000	4,000	実費、入管庁印紙代4,000円含む
	在留期間更新許可申請	その他(在留期間更新許可申請書作成・申請)	36,000	4,000	実費、入管庁印紙代4,000円含む
	技能検定試験料	その他(技能検定試験料)	189,000	21,000	実費
	健康診断費	その他(健康診断費)	99,000	11,000	実費
	JITCO会費	その他(JITCO会費)	150,000	50,000	実費、実習実施者毎
	口座開設支援費	その他(ゆうちょ銀行口座開設支援費)	18,000	2,000	実費
	通信費	その他(申請のための通信費)	0		実費
	旅費交通費	その他(申請のための旅費交通費)	0		実費
		小計	2,086,260	265,140	
	合計	6,310,260	841,140		

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生1人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立の有無に係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する。